



**TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº LCT2600008**

OBJETO:

Registro de Preços para a aquisição de materiais para emprego na infraestrutura de cabeamento estruturado da sede do Sebrae-DF, conforme os itens, especificações técnicas e quantitativos constantes neste Termo de Referência e seus anexos.

Registro de Preços	Vistoria	Instrumento Contratual	Forma de Adjudicação
<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Opcional	<input type="checkbox"/> Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Pedido de Compra <input type="checkbox"/> Ordem de Serviço	<input type="checkbox"/> Por Item <input checked="" type="checkbox"/> Por Grupo

Exige Amostra	Catálogo/ Folder/Prospecto	Garantia do Bem	Garantia Contratual
<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

Requisitos Básicos:	Requisitos Específicos:
<input checked="" type="checkbox"/> HABILITAÇÃO JURÍDICA <input checked="" type="checkbox"/> QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA <input checked="" type="checkbox"/> REGULARIDADE FISCAL	<input checked="" type="checkbox"/> QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:

- ☐ Sim, mediante reajuste, após 12 (doze) meses da data limite para apresentação da proposta, observadas as condições do edital e cláusulas contratuais.
- ☒ Sim, após 12 meses de vigência, mediante repactuação, observadas as condições do edital e cláusulas contratuais.
- ☐ Não, o preço será fixo e irrevogável.

GERÊNCIA DEMANDANTE:

GERÊNCIA DE QUALIDADE E TECNOLOGIA - GQT



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o Registro de Preços para a aquisição de materiais para emprego na infraestrutura de cabeamento estruturado da sede do Sebrae-DF, conforme os itens, especificações técnicas e quantitativos constantes neste Termo de Referência e seus anexos.

Categoria	Material	Marca	Especificação mínima	Quantidade	Unidade
Cobre - Horizontal	Cabo Cat6A U/UTP	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none">• Cumprir ou superar as especificações das normas ANSI/EIA/TIA-568.C-2 Categoria 6A, ISO 11801 Classe EA para até 650 MHz suportando 10GBASE-T e IEC 61156-5 categoria 6A para lances de até 100 metros.• Cumprir as normas para aplicações de soluções PoE IEEE 802.af, IEEE 802.3at e IEEE 802.3bt.• Cumprir as especificações da norma EN 50575.• Existir compatibilidade mecânica e elétrica dos produtos de Categoria 6A com as categorias anteriores.• Dentro do cabo, cada par deve estar separado entre si por uma barreira física dielétrica. Os condutores devem ser de cobre sólido calibre 23 AWG.• Ter o código de cores de pares conforme abaixo:• Par 1: Azul-Branco/com uma faixa azul no condutor branco;• Par 2: Laranja-Branco/com uma faixa laranja no condutor branco;• Par 3: Verde-Branco/ com uma faixa verde no condutor branco;• Par 4: Marrom-Branco/ com uma faixa marrom no condutor branco;• O cabo deverá possuir capa externa em HDPE não propagante a chama e sem halogênios LSZH (Dca): IEC 60332-3-22, 60754-2, 61034-2; EN 50575: EuroClass Dca-s2,d2,a1;• A capa do cabo – “jacket” – deverá ter imprimido a seguinte informação: nome do fabricante, código de modelo – “part number”, tipo de cabo, número de pares, tipo de listagem no UL (ex. LSZH), as marcas de medição sequenciais de comprimento e o número de homologação Anatel;• A máxima força de ruptura do cabo deve ser maior ou igual a 400 N (90-lbf);• A máxima tensão de instalação do cabo deve ser de 110 N (25-lbf);• O cabo deverá permitir ao menos um raio mínimo de curvatura de 26,8 mm;• O cabo deverá suportar uma temperatura mínima de operação de -20°C e uma temperatura máxima de operação de 75°C;• O cabo deverá apresentar peso de até 13,5kg/305metros e diâmetro máximo de 6,3 mm;• O cabo deve ter uma capa ao redor dos condutores que tem como objetivo suprimir os efeitos do Alien Cross Talk. Essa capa deverá contar com recortes a laser ao longo do seu comprimento, garantindo uma descontinuidade elétrica e evitando assim a necessidade de um	22875	Metros



			<p>cabo blindado para supressão dos efeitos do Alien Cross Talk em transmissão 10Gbps;</p> <ul style="list-style-type: none"> • O fabricante deverá possuir Certificado ISO 9001 e ISO 14001; • Apresentar catálogo do Fabricante. 		
Cobre - Conectividade	Keystone fêmea Cat6A branco	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Devem ser utilizados conectores RJ-45 de 8 pinos categoria 6A cumprindo ou superando as especificações da norma ANSI/TIA/EIA 568.2-D para categoria 6A assim como a norma ISO 11801 Classe EA para até 650 MHz; • Deve ser compatível com qualquer patch panel, caixa de parede, ou caixa de superfície que compõem este termo de referência; • Deve permitir a terminação de cabos de par trançado com condutores de 22 a 26 AWG tanto para condutores sólidos quanto para condutores multifilares; • Devem garantir que os pares fiquem o mínimo destorcidos até o ponto de conexão com as lâminas dentro do conector, devendo ainda suportar ao menos 20 re-terminações sem deterioração física; • Compatível com aplicações POE, provados para 2500 inserções considerando os padrões IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 8023.bt, tipo 3 e tipo 4; • Devem cumprir com o especificado pela TIA/EIA o "jack" Categoria 6A em seu desenho e forma de terminação deve garantir o destrançado mínimo de 1/4"; • Devem ser conectores categoria 6A que não necessitem ferramentas de impacto – "punch down" – tipo 110 para montagem; • Devem ser testados e aprovados pelo ETL (programa Listed ou Verified) para categoria 6A; • O conector deverá suportar uma temperatura mínima de operação de -10°C e uma temperatura 	2256	unidade



			<p>máxima de operação de 75°C;</p> <ul style="list-style-type: none">• Devem ser compatíveis com categorias anteriores (6, 5e e 3);• Devem aceitar tampas “block out” que impeçam acesso físico ao hardware, prevenindo sabotagem ou vandalismo com objetos estranhos;• O fabricante deve contar com ao menos 8 cores distintas (TIA/EIA 606A) para o fornecimento a fim de facilitar a administração;• Devem cumprir com os requerimentos da norma IEC 60603-7 e IEC 60512-99-001;• Deverão contar com fabricante certificado ISO9001 e ISO 14001;• Deverão ser elaborados e construídos pelo mesmo fabricante de conectividade;• Apresentar catálogo do Fabricante.		
--	--	--	---	--	--



Cobre - Patch cords	Patch cord Cat6A 3m	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Devem exceder e superar as recomendações da TIA/EIA-568.2-D para categoria 6A assim como a norma ISO 11801 Classe EA para até 500 MHz; • Devem estar de acordo com o padrão IEC 60603-7; • Deve atender as exigências da norma ANSI/TIA-1096-A; • Devem ser testados e aprovados pelo ETL (programa Listed ou Verified) para categoria 6A; • Revestimento do patch cord: CM/LSZH - dual rated; • Devem ser construídos com conectores macho (plugs) tipo RJ45 em ambas as extremidades. O cabo utilizado para estes patch cords deverá ser cabo flexível (condutores multifilares) categoria 6A, 28 AWG de cobre em par trançado; • Compatível com aplicações POE, provados para 2500 inserções considerando os padrões IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 8023.bt, tipo 3 e tipo 4; • Cabo deve possuir diâmetro nominal de até 4,9 mm; • O conector deve ser desenhado com um mecanismo integral de bloqueio que proteja o ajuste mecânico da conexão (linguetas) contra fígamento acidental, ao qual depois de haver sido inserido, sirva de proteção para não ser extraído de forma acidental; • Os plugs devem contar com tecnologia de-embeded de acordo com a ANSI/TIA-568.2-D; • Os plugs deve ser de policarbonato transparente com classificação UL94V-0; • Os patch cords deverão ter um sistema que controle a tensão a que se submetem no processo de instalação. Este sistema deve ser parte integral do processo de fabricação do patch cord na planta do fabricante. Este sistema deve preservar o raio de curvatura de 1" ao ser inserido o plug no conector; • Todos os patch cords deverão ser originais de fábrica, elaborados e construídos pelo mesmo fabricante da conectividade e pré-certificados como estipulado na TIA/EIA, e deverão vir em suas bolsas originais de empacotamento tal como saem da fábrica; • Deve ser compatível ao sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords, caso não tenha essa compatibilidade e funcionalidade, deverá ser adotado uma solução de cabeamento gerenciado; • Os patch cords devem contar com etiquetas de identificação em ambas extremidades (lado A e lado B). Estas etiquetas devem conter código de barra único para capturar e documentar no sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords; • Deverão contar com fabricante certificado ISO 9001 e ISO 14001; • Deverão ser elaborados e construídos pelo mesmo fabricante de conectividade; • Apresentar catálogo do Fabricante. 	226	unidade
------------------------	------------------------	---------------------------	--	-----	---------



Cobre - Patch cords	Patch cord Cat6A 2m	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Devem exceder e superar as recomendações da TIA/EIA-568.2-D para categoria 6A assim como a norma ISO 11801 Classe EA para até 500 MHz; • Devem estar de acordo com o padrão IEC 60603-7; • Deve atender as exigências da norma ANSI/TIA-1096-A; • Devem ser testados e aprovados pelo ETL (programa Listed ou Verified) para categoria 6A; • Revestimento do patch cord: CM/LSZH - dual rated; • Devem ser construídos com conectores macho (plugs) tipo RJ45 em ambas as extremidades. O cabo utilizado para estes patch cords deverá ser cabo flexível (condutores multifilares) categoria 6A, 28 AWG de cobre em par trançado; • Compatível com aplicações POE, provados para 2500 inserções considerando os padrões IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 8023.bt, tipo 3 e tipo 4; • Cabo deve possuir diâmetro nominal de até 4,9 mm; • O conector deve ser desenhado com um mecanismo integral de bloqueio que proteja o ajuste mecânico da conexão (linguetas) contra fígamento accidental, ao qual depois de haver sido inserido, sirva de proteção para não ser extraído de forma accidental; • Os plugs devem contar com tecnologia de-embeded de acordo com a ANSI/TIA-568.2-D; • Os plugs deve ser de policarbonato transparente com classificação UL94V-0; • Os patch cords deverão ter um sistema que controle a tensão a que se submetem no processo de instalação. Este sistema deve ser parte integral do processo de fabricação do patch cord na planta do fabricante. Este sistema deve preservar o raio de curvatura de 1" ao ser inserido o plug no conector; • Todos os patch cords deverão ser originais de fábrica, elaborados e construídos pelo mesmo fabricante da conectividade e pré-certificados como estipulado na TIA/EIA, e deverão vir em suas bolsas originais de empacotamento tal como saem da fábrica; • Deve ser compatível ao sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords, caso não tenha essa compatibilidade e funcionalidade, deverá ser adotado uma solução de cabeamento gerenciado; • Os patch cords devem contar com etiquetas de identificação em ambas extremidades (lado A e lado B). Estas etiquetas devem conter código de barra único para capturar e documentar no sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords; • Deverão contar com fabricante certificado ISO 9001 e ISO 14001; • Deverão ser elaborados e construídos pelo mesmo fabricante de conectividade; • Apresentar catálogo do Fabricante. 	1128	unidade
------------------------	------------------------	---------------------------	--	------	---------



Cobre - Conectividade	Conector macho Cat6A (plug RJ45)	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deve ser conector modular UTP (sem blindagem) de 8 posições e 8 condutores, projetado para cabos sólidos de 4 pares com bitola entre 23 AWG e 24 AWG; • Suportar dielétrico com diâmetro máximo de até 1,22 mm e cobertura (jacket) com até 7,87 mm; • Compatível com Power over Ethernet (PoE, PoE+, e padrões emergentes PoE Type 3 e PoE++ Type 4), suportando até 100 W; • Atende os requisitos dos padrões ANSI/TIA Categoria 6A e ISO Classe EA; • Dispositivo de encaixe (tangle-free latch) que evita emperramentos e facilita liberar o conector rapidamente; • Vida útil robusta, com classificação para até 2.500 ciclos de encaixe; • Atende ao ANSI/TIA-1096-A (antigo FCC Parte 68); • Material de policarbonato transparente, grau de inflamabilidade UL94V-0; • Compatível com IEC-60603-7; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente. • Apresentar catálogo do Fabricante. 	676	unidade
Cobre - Consolidação	Ponto de consolidação 12 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deve ser utilizada em aplicações de montagem com perfil baixo no piso elevado, forro e parede ou sob estações de trabalho; • Os painéis devem ser removíveis para permitir uma instalação e reconfiguração rápidas; • Deve possuir uma tampa removível para proteger os pontos de conexão e contar com uma vedação de espuma nas entradas e saídas de cabos, a fim de proteger contra poeira e detritos em excesso; • Compatível com acessório de fixação (bracket) que permite instalação em esteiramento, teto, nas posições vertical e horizontal; • A caixa deve ter as seguintes dimensões: 493 mm (Altura) x 309mm (Largura) x 49,1mm (Profundidade); • Deve estar de acordo com as normas UL 1863 E 2043; • Seja compatível com patch panels de 19 polegadas; • A estrutura deverá ser de material Aço; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente. • Apresentar catálogo do Fabricante. 	3	unidade
Cobre - Consolidação	Ponto de consolidação 24 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deve ser utilizada em aplicações de montagem com perfil baixo no piso elevado, forro e parede ou sob estações de trabalho; • Os painéis devem ser removíveis para permitir uma instalação e reconfiguração rápidas; • Deve possuir uma tampa removível para proteger os pontos de conexão e contar com uma vedação de espuma nas entradas e saídas de cabos, a fim de proteger contra poeira e detritos em excesso; • Compatível com acessório de fixação (bracket) que permite instalação em esteiramento, teto, nas posições vertical e horizontal; • A caixa deve ter as seguintes dimensões: 493 mm (Altura) x 309mm (Largura) x 49,1mm (Profundidade); • Deve estar de acordo com as normas UL 1863 E 2043; • Seja compatível com patch panels de 19 	17	unidade



			<p>polegadas;</p> <ul style="list-style-type: none"> • A estrutura deverá ser de material Aço; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente. • Apresentar catálogo do Fabricante. 		
Cobre - Consolidação	Ponto de consolidação 48 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deve ser utilizada em aplicações de montagem com perfil baixo no piso elevado, forro e parede ou sob estações de trabalho; • Os painéis devem ser removíveis para permitir uma instalação e reconfiguração rápidas; • Deve possuir uma tampa removível para proteger os pontos de conexão e contar com uma vedação de espuma nas entradas e saídas de cabos, a fim de proteger contra poeira e detritos em excesso; • Compatível com acessório de fixação (bracket) que permite instalação em esteiramento, teto, nas posições vertical e horizontal; • A caixa deve ter as seguintes dimensões: 493 mm (Altura) x 309mm (Largura) x 49,1mm (Profundidade); • Deve estar de acordo com as normas UL 1863 E 2043; • Seja compatível com patch panels de 19 polegadas; • A estrutura deverá ser de material Aço; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente. • Apresentar catálogo do Fabricante. 	15	unidade
Cobre - Racks	Patch panel 24 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Devem possuir 24 posições compatíveis com qualquer tipo de conector de fabricação do mesmo fabricante (UTP categoria 5e, UTP categoria 6, UTP categoria 6A, ScTP categoria 5e, ScTP categoria 6, fibra óptica SC Duplex, ST, FJ, LC, Coaxial, Tipo F, áudio RCE, USB etc.); • Deve ser modular, constituído de 6 suportes para 4 posições cada. Cada suporte poderá ser substituído individualmente sem que seja necessário a desmontagem total do patch panel; • Devem permitir substituição de conectores individuais; • A estrutura deverá ser de material CRS – Aço Laminado a Frio; • O painel frontal deverá ser de material ABS; • Não serão aceitos patch panels não-modulares montados com blocos tipo 110; • Deverão ser instaladas tampas cegas pretas para se completar todas as posições modulares ainda não utilizadas nos patch panels; • Devem permitir trabalhar com o mapa de pinagem T568A ou T568B; • Devem ter 19" de largura, conforme norma EIA 310, para ser instalados nos gabinetes existentes, ou racks fornecidos, devendo acomodar ao menos 24 posições por altura universal U; • Devem ser de 1U (altura padrão) no rack; 	85	unidade



			<ul style="list-style-type: none"> • Devem permitir a conexão total das saídas de informação de todas as aplicações (dados, voz, etc), perfeitamente identificados no painel, e com todos os requerimentos para facilitar a administração e manejo da rede, de acordo com a norma ANSI/TIA/EIA 606A; • Devem contar com uma proteção plástica transparente ou um suporte mecânico destinado a proteção das etiquetas a fim de que o adesivo não seja o único método de suporte, além de impedir o contato direto das mãos do técnico ou outros objetos, garantindo com isto maior longevidade das informações de acordo a norma ANSI/TIA/EIA 606A; • A instalação dos patch panels deve se dar de tal forma que se minimize o comprimento dos patch cords; • Devem ser patch panels categoria 6A que não necessitem ferramentas de impacto – “punch down” – tipo 110 para montagem; • Deverão ser elaborados e construídos pelo mesmo fabricante de conectividade; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do Fabricante. 		
Rack - Organização	Tampa cega 1U	GPCABLING ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Painel cego do tipo “toolless” para inserção e retirada sem utilização de ferramentas • Fabricado em ABS • Peso não inferior a 90 gramas • Para instalação, não precisa retirar porca gaiola já instalada; • Compatível com racks de porca gaiola embutida e com racks de rosca direta no perfil padrão métrico. 	65	unidade
Rack - Organização	Organizador horizontal 1U	GPCABLING ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Painel organizador com 1U de altura de alta densidade • Ser confeccionado em ABS de alta resistência; • Possuir fingers em termoplástico arredondados e resistentes para evitar cortes e estrangulamentos nos cabos; • Possuir tampa frontal com sistema de pressão anti expurgamento quando utilizado patch cords de maior espessura ou blindados; • Permitir gerenciamento da profundidade de 60mm,80mm ou 120mm através de ajustes nas orelhas de fixação 19 polegadas; • Possuir oblongos na traseira do guia para entrada ou saída de patch cords; • Possuir na parte traseira escovas. 	50	unidade
Óptico - Backbone	Cabo óptico 12 fibras MM	PRYSMIAN / GPCABLING ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Cabo com características híbridas de aplicação Indoor/Outdoor (IN/OUT). • Adequado para instalação em dutos, shafts, bandejas e eletrocalhas, podendo transitar entre áreas internas e externas. • Revestimento externo LSZH com resistência a intempéries, radiação UV e umidade. • Resistência mecânica compatível com instalações externas e flexibilidade adequada para ambientes internos. • Número de fibras: 12 (doze) / Tipo de fibra: Multimodo 50/125 µm, categoria OM4. • Construção: Tight-buffered ou equivalente para uso em ambientes internos. • Elemento de tração: Aramida (Kevlar®) / Capa externa: LSZH – Low Smoke Zero Halogen, antichama, baixa emissão de fumaça e gases tóxicos. 	300	Metros



			<ul style="list-style-type: none"> • Cor da capa: Aqua (padrão OM4) / Diâmetro do cabo: $\leq 7,0$ mm. • Identificação: Impressão contínua com código do fabricante, tipo de fibra, quantidade de fibras e lote de fabricação. • Atenuação máxima: $- \leq 3,0$ dB/km @ 850 nm / $- \leq 1,0$ dB/km @ 1300 nm • Banda modal efetiva (EMB): $- \geq 4700$ MHz·km @ 850 nm • Comprimento mínimo de onda de laser: 850 nm / Raio mínimo de curvatura: 10x o diâmetro do cabo (instalado). • Temperatura de operação: -20 °C a $+60$ °C / Temperatura de instalação: 0 °C a $+50$ °C. • O cabo deverá possuir certificação do fabricante de conformidade com normas listadas. • Certificado de ensaio de fábrica (test report) deverá acompanhar o lote entregue. • Fornecimento em rolos ou bobinas de madeira, devidamente lacradas. • Cada bobina deve conter identificação do fabricante, tipo de cabo, número de fibras, comprimento, lote e data de fabricação. • O comprimento mínimo de fornecimento por rolo/bobina: 1000 m (aceitam-se variações de $\pm 5\%$). • Atendimento a ISO/IEC 11801 – Cabeamento Genérico de Telecomunicações. • Atendimento a TIA/EIA-568.3-D – Optical Fiber Cabling and Components Standard. • Atendimento a IEC 60794 – Optical Fibre Cables. Atendimento a IEC 60332-1 / IEC 60332-3 – Resistência a chama. • Atendimento a IEC 61034 – Densidade de fumaça. Atendimento a IEC 60754-1/2 – Emissão de gases corrosivos. • Atendimento a ABNT NBR 14565 – Cabeamento de Telecomunicações para Edifícios Comerciais. • Atendimento a ABNT NBR 14705 – Cabos de Fibra Óptica. • Apresentar catálogo do fabricante. O fabricante deverá possuir Certificado ISO 9001 e ISO 14001. 		
Óptico - Distribuição	DIO	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Construção metálica, completamente fechada, contando com base, paredes laterais e tampa frontal de plástico; • Possui bandeja deslizante com inclinação no fim de curso; • Sistema de fixação para rack padrão de 19"; • Capacidade de abrigar um total de 96 fibras utilizando acopladores LC DUPLEX em 1U; • Possui tampa removível permitindo a realização de manutenções, ampliações ou mudanças; • Possui recortes para a inserção dos cabos de fibra óptica a fim de melhorar o manejo dos feixes de cabos; • Suporta a instalação de 4 painéis modulares (adaptador) na versão de 1U; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente. • Apresentar catálogo do Fabricante. 	5	Unidade



Óptico - Distribuição	Bandeja de emenda para DIO	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Construída em plástico, a bandeja de fusão possui tampa translúcida para a devida proteção das emendas; • Acomoda e protege até 24 emendas por fusão; • Possui espaço para acomodação das sobras respeitando o limite de raio de curvatura; • Kit de montagem incluso da caixa; • Suporta todos os tipos de fibra: OS1, OS2, OM1, OM2, OM3 e OM4. • Poderá ser empilhada dentro de um DIO de 1 U utilizando acessório que permita o empilhamento de até 4 bandejas; • Poderá ser empilhada dentro de um DIO de 4 U's utilizando acessório que permita o empilhamento de até 12 bandejas; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	10	Unidade
Óptico - Distribuição	Painel com adaptador LC duplex para DIO	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Os Acopladores de Fibra Óptica devem ser duplex com capacidade para conectores LC pela parte frontal e posterior de acordo com a norma TIA/EIA 568B.3, e devem cumprir com FOCIS-10; • Devem poder ser instalados nos distribuidores óticos de densidade padrão; • Devem poder suportar tanto conectores do tipo multimodo como monomodo a fim de preservar o investimento no futuro; • No acoplador, deverão estar montados 06 (seis) adaptadores óticos LC Duplex MM – OM4, conforme aplicação, com polimento PC; • Devem ser 100% testados em Fábrica; • Devem ser de cores de acordo com o indicado pela TIA/EIA 568B para o padrão multimodo ou monomodo; • Devem incluir tampas de proteção tanto frontal como posterior para as posições não utilizadas; • O guia de ferrolho deve ser constituído de zircônia cerâmica; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	12	Unidade
Óptico - Distribuição	Painel Cego para DIO	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deverão ser elaborados e construídos pelo mesmo fabricante de conectividade; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	8	Unidade
Óptico - Terminação	Pigtail simplex MM 50/125 LC-UPC 1,5m	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deverá medir 900 microns (buffer); • Deverá suportar pelo menos 500 ciclos de conexões; • A perda por inserção típica deve ser de 0.15 dB; • A perda de retorno típica deve ser de no mínimo 26 dB; • A fibra deve ser multimodo (OM4); • O desempenho de ciclo termal deve estar entre: dB < 0.20 dB (-20° C a +70° C); • Retenção de cabo deve ser de 50 Newton a 0° C e 19,4 Newton a 90° C; • Temperatura de operação deverá ser de no mínimo -10° C e no máximo 60° C; • Deve resistir uma dobra com raio de 10 vezes o diâmetro exterior em uma condição sem carga; • Deve estar de acordo com as normas LSZH IEC 60332-1-2, IEC 60332-3-24, IEC 60754-1, IEC 60754-2, IEC 61034-2, TIA-604-3 (FOCIS-3), TIA-604-5 (FOCIS-10), TIA 568.3-D, IEC 60793-2-10 Ed 6, IEC11801-1 Ed 3, OM5 ANSI/TIA-492AAAE; • Deverão ser elaborados e construídos pelo 	72	Unidade



			<p>mesmo fabricante de conectividade;</p> <ul style="list-style-type: none"> • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 		
Óptico - Cordões	Cordão duplex MM 50/125 LC-UPC 1,5m	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Deverá conter 2 vias de fibra; • Deverá ser do tipo OM4 (50/125µm); • O cabo de manobra deve possuir em ambas as extremidades conector do tipo LC Duplex; • Deve ser 100% terminado e testado em fábrica; • Deve possuir diâmetro nominal máximo de 1,8mm (duplex); • Deve ser do tipo LSZH de acordo com IEC 60332-1-2, IEC 60332-3-24, IEC 60754-1, IEC 60754-2; IEC 61034-2; • Deve possuir impressão de classificação ANATEL na capa do cabo; • O cabo de manobra deve ser da cor Aqua (verde-água); • Deve possibilitar 500 ciclos de conexão; • O cabo instalado deve possuir raio mínimo de curvatura de 16mm; • O cabo deve suportar carga de retenção mínima de 50 Newton a 0°C e 19,4 Newton a 90°C; • Deve possuir perda de inserção máxima de 0,15dB (Standard insertion Loss); • Deve possuir perda de retorno mínima de 26dB; • Temperatura de operação deverá ser de no mínimo -10° C e no máximo 60° C; • Deve atender ou superar as especificações ISO/IEC 11801, TIA/EIA-568-C.3, TIA-604-3 (FOCIS-3); TIA-604-5 (FOCIS-10); TIA 568.3-D; IEC 60793-2-10 Ed 6; IEC11801-1 Ed 3 e OM5 ANSI/TIA-492AAAE; • Deve ser compatível ao sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords, caso não tenha essa compatibilidade e funcionalidade, deverá ser adotado uma solução de cabeamento gerenciado; • Os patch cords devem contar com etiquetas de identificação em ambas extremidades (lado A e lado B). Estas etiquetas devem conter código de barra único para capturar e documentar no sistema de identificação e gerenciamento dos patch cords; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	36	Unidade



Cobre - Tomadas	Faceplate/espelho para tomada RJ45 2 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Compatíveis com os módulos fornecidos, para aplicações em redes de dados, voz, fibra óptica e áudio/vídeo.; • Disponíveis em diferentes configurações, com múltiplas opções de densidade (1 a 6 portas ou mais); • Devem permitir instalação utilizando: Parafusos, Adesivo dupla face e Ímãs (opcional); • Atende aos padrões: UL 1863, UL 2043 e RoHS; • Modelos selecionados devem incluir tampa com mecanismo de liberação rápida (quick release) para facilitar manutenção; • Material: ABS de alta durabilidade; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	158	Unidade
Cobre - Tomadas	Faceplate/espelho para tomada RJ45 4 portas	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Compatíveis com os módulos fornecidos, para aplicações em redes de dados, voz, fibra óptica e áudio/vídeo.; • Disponíveis em diferentes configurações, com múltiplas opções de densidade (1 a 6 portas ou mais); • Devem permitir instalação utilizando: Parafusos, Adesivo dupla face e Ímãs (opcional); • Atende aos padrões: UL 1863, UL 2043 e RoHS; • Modelos selecionados devem incluir tampa com mecanismo de liberação rápida (quick release) para facilitar manutenção; • Material: ABS de alta durabilidade; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	70	Unidade
Cobre - Tomadas	Caixa de embutir/sobrepor 2 TOMADA	PANDUIT ou equivalente	<ul style="list-style-type: none"> • Compatíveis com os módulos fornecidos, para aplicações em redes de dados, voz, fibra óptica e áudio/vídeo.; • Disponíveis em diferentes configurações, com múltiplas opções de densidade (1 a 6 portas ou mais); • Devem permitir instalação utilizando: Parafusos, Adesivo dupla face e Ímãs (opcional); • Atende aos padrões: UL 1863, UL 2043 e RoHS; • Modelos selecionados devem incluir tampa com mecanismo de liberação rápida (quick release) para facilitar manutenção; • Material: ABS de alta durabilidade; • O fabricante deverá contar com certificação ISO 9001 e ISO 14001 vigente; • Apresentar catálogo do fabricante. 	10	Unidade
Rack - Organização	Organizador vertical (par)	PANDUIT ou equivalente	Organizador vertical (lado esquerdo e direito)	4	par



Rack - Organização	RACK L800 X 42/44U X P120	RACK ICE TITAN L800 X 42/44U X P120 ou equivalente	<ul style="list-style-type: none">• Altura: 42U• Altura externa máxima: 2100 mm• Largura: 800 mm• Profundidade: 1000 mm• Padrão: 19 polegadas (ANSI/EIA-310)• Estrutura: Aço carbono de alta resistência• Capacidade de carga estática mínima: ≥ 1000 kg• Grau de proteção: mínimo IP20• Porta frontal tipo: perfurada (mínimo 65% de área aberta) para alta ventilação, com abertura não inferior a 110° e fechadura com chave• Porta traseira perfurada, bipartida com abertura não inferior a 110° e fechadura com chave• Laterais removíveis com fechamento rápido• Fluxo de ar frontal → traseiro• Possuir 04 montantes verticais ajustáveis• Marcação em U• Ajuste de profundidade para suportar diferentes equipamentos (switches, servidores, patch panels)• Espaço lateral ampliado (800 mm) para organizadores verticais de cabos• Passagens de cabos superior e inferior com tampas removíveis• Fornecidos com organizadores verticais tipo "finger duct"• Barramento de aterramento integrado ao rack com pontos de conexão em portas e estrutura• Base com Pés niveladores• Fornecido com Kit de parafusos e porcas gaiola M5 ou M6 (mín. 150 conjuntos)• Pintura eletrostática a pó preta (RAL 9005 ou equivalente)• O rack deverá estar em conformidade com TIA-942 – Infraestrutura de Data Center (layout, airflow e organização), TIA-568 – Cabeamento estruturado, ANSI/EIA-310 – Montagem 19" e IEC 60297 – Estruturas mecânicas para equipamentos eletrônicos.	4	Unidade
-----------------------	------------------------------	---	---	---	---------

2. DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A aquisição dos materiais objeto do presente processo licitatório revela-se necessária e indispensável à execução do projeto de implantação e modernização da infraestrutura de cabeamento estruturado, a ser realizada no contexto da reforma das instalações elétricas, visando assegurar a plena conformidade técnica, normativa e legal da infraestrutura de telecomunicações.

A contratação tem por finalidade viabilizar a adequada integração entre a infraestrutura de rede lógica e a infraestrutura física e elétrica a ser construída, garantindo condições de segurança, organização e correta utilização dos caminhos físicos, em conformidade com as boas práticas de engenharia e normas técnicas aplicáveis.

Busca-se, ainda, promover a implantação de uma infraestrutura moderna de rede lógica e física, incluindo cabeamento estruturado e backbone, de modo a assegurar elevados níveis de desempenho, confiabilidade e disponibilidade dos serviços de tecnologia da informação e comunicação.

A solução adotada permitirá a implementação de uma infraestrutura padronizada, favorecendo a organização, a rastreabilidade e a manutenção dos ativos de rede, com consequente redução de falhas e otimização dos custos operacionais.

Por fim, a aquisição pretendida possibilitará a escalabilidade da rede, viabilizando expansões futuras e o suporte à adoção de novas tecnologias, incluindo redes de alta capacidade e soluções



de automação, garantindo a sustentabilidade da infraestrutura tecnológica do Sebrae-DF ao longo do tempo.

2.2. JUSTIFICATIVA PARA PADRONIZAÇÃO DE FABRICANTE NO SISTEMA DE CABEAMENTO ESTRUTURADO

Em atenção ao disposto no item 11.11 deste Termo de Referência, que estabelece o fornecimento de todos os componentes do sistema de cabeamento estruturado por um único fabricante, apresenta-se a presente justificativa técnica:

Tal exigência fundamenta-se em critérios técnicos e operacionais indispensáveis à adequada execução do objeto, tendo em vista que sistemas de cabeamento estruturado são concebidos e homologados como soluções integradas. Seus componentes são desenvolvidos para funcionamento conjunto, atendendo a requisitos específicos de desempenho e conformidade com normas técnicas, como a ABNT NBR 14565 e a ANSI/TIA-568.

A utilização de componentes de fabricantes distintos pode comprometer o desempenho global da rede, dificultar a identificação de falhas, gerar incompatibilidades entre elementos e, sobretudo, inviabilizar a certificação completa do sistema.

Adicionalmente, a padronização em um único fabricante possibilita a obtenção de garantias estendidas do sistema, usualmente oferecidas apenas quando a solução é integralmente composta por produtos homologados do mesmo fabricante. Essas garantias abrangem o desempenho do conjunto instalado, proporcionando maior segurança ao SEBRAE-DF quanto à durabilidade, suporte técnico e manutenção da infraestrutura.

Ressalta-se que a exigência não tem por objetivo restringir a competitividade do certame, mas assegurar a qualidade, a confiabilidade e a manutenibilidade do sistema, sendo prática consolidada no mercado para soluções de cabeamento estruturado.

2.3. JUSTIFICATIVA PARA A UTILIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

A utilização do Sistema de Registro Preços pode ser adotada quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas/fornecimento, o que se encaixa perfeitamente ao objeto ora pretendido.

No presente caso, trata-se de estimativa de aquisição, com previsão de consumo para 12 (doze) meses, ajustando-se aos recursos orçamentários, minimizando futuros imprevistos e evitando possíveis prejuízos ao SEBRAE/DF, com uma contratação que atenda as reais necessidades, sem restar desperdícios.

Vale aqui ressaltar que a opção pelo Sistema de Registro Preços tem como um de seus objetivos principais o princípio da economicidade, que em termos práticos significa ganhos reais na economia de recursos financeiros, uma vez que a aquisição/contratação poderá ser gradativa, de acordo com as necessidades do SEBRAE/DF.

Diante do exposto, a utilização de SRP está justificada, pois o SEBRAE-DF está indicando o objeto que pretende adquirir/contratar e informando os quantitativos estimados e máximos pretendidos. Ressalta-se que, diferentemente da licitação convencional, não há o compromisso assumido de contratação, nem mesmo de utilização dos quantitativos estimados. O S.R.P constitui um importante instrumento de gestão, onde as demandas são incertas, frequentes ou de difícil mensuração.

Os quantitativos dispostos neste Termo de Referência (Anexo I) são meramente estimativos, e contratações pontuais, parceladas e frequentes poderão ser realizadas ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços conforme a demanda futura, à luz do art. 47, incisos I, II e III, do Regulamento de Licitações e de Contratos do SISTEMA SEBRAE, aprovado pela Resolução CDN n.º 493/2024.



A existência de preços registrados não obriga o SEBRAE-DF a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando facultada a ele a utilização de outros meios previstos para a obtenção do melhor preço.

A beneficiária do Registro de Preços, em igualdade de condições, tem direito à preferência para a contratação, dentro dos limites previstos, do prazo de validade estabelecido e das condições da proposta.

2.4. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DE AGRUPAMENTO

O critério de julgamento adotado para o certame é o **MENOR PREÇO GLOBAL DO GRUPO**, considerando o conjunto de itens que compõem a solução.

A adoção do agrupamento dos itens em solução única fundamenta-se em razões de natureza técnica e operacional, visando assegurar a adequada execução do objeto e a integridade da solução de infraestrutura de cabeamento estruturado.

Os itens que compõem o objeto são tecnicamente interdependentes, devendo operar de forma integrada para garantir o desempenho adequado do sistema. A aquisição fragmentada, com fornecimento por múltiplos fornecedores, pode gerar incompatibilidades entre componentes, comprometer a padronização técnica da solução e prejudicar a qualidade final da instalação.

Além disso, a contratação de solução única contribui para a eficiência da gestão contratual, reduzindo riscos de conflitos de responsabilidade entre fornecedores distintos, bem como dificuldades na identificação de falhas e na execução de garantias e suporte técnico.

Ressalta-se que sistemas de cabeamento estruturado dependem de padronização e compatibilidade entre seus componentes, especialmente para fins de certificação e eventual concessão de garantias estendidas por fabricante, o que é favorecido pela contratação integrada da solução.

A medida, portanto, não possui caráter restritivo à competitividade, mas busca assegurar a qualidade, a confiabilidade e a funcionalidade do sistema a ser implantado, em consonância com o princípio da eficiência e com práticas usuais de mercado, garantindo que a economia de escala seja refletida no valor total do grupo selecionado.

2.5. DA AMOSTRA OU CATÁLOGO / FOLDER / PROSPECTO

No presente processo não será necessária a apresentação de amostra(s), porém, será necessária a apresentação, pelo licitante detentor da melhor oferta, de catálogo/folder/prospecto como forma de verificar se o(s) produto(s) ofertado(s) realmente atende(m) às características exigidas no presente Termo de Referência.

3. DA ESTIMATIVA DE PREÇOS/PREÇOS REFERENCIAIS

O custo estimado total da contratação é o descrito no Edital.

4. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. FORMALIZAÇÃO E CADASTRO DE RESERVA

Após a homologação da licitação, serão observadas as seguintes condições para a formalização da Ata de Registro de Preços:

I - serão registrados na ata os preços e os quantitativos do(s) adjudicatário(s);



II - será incluído na ata, na forma de anexo, com o objetivo de formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata, o registro:

a) dos licitantes que aceitarem cotar os bens com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b) dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original;

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o inciso II, do item 4.1, somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

I - quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

II - quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no item 4.1 deste termo de referência.

O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no Portal do Fornecedor do SEBRAE/DF.

4.2. ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.2.1 Após os procedimentos previstos, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços **no prazo 10 (dez) dias**, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas.

I - o prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado, desde que:

a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

b) a justificativa apresentada seja aceita pelo SEBRAE/DF.

4.2.2 A Ata de Registro de Preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Portal do Fornecedor.

Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos no item 4.1, fica facultado ao SEBRAE-DF convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

I - Na hipótese de nenhum dos licitantes de que trata a alínea "a", do inciso II, do item 4.1 aceitar a contratação nos termos do disposto no caput deste artigo, o SEBRAE/DF, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

a) convocar os licitantes de que trata a alínea "b", do inciso I, do item 4.2 para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

b) adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

4.2.3 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o SEBRAE-DF a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

4.3. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.3.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses** contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por até 36 (trinta e seis) meses, desde



que o preço registrado se mantenha vantajoso, podendo ser restabelecidas as condições iniciais da ata, inclusive quantitativos nos termos dos §1º, §2º e §3º, do artigo 48, da Resolução CDN n.º 493/2024 de 27 de junho de 2024.

4.4. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.4.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

I - em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da Ata tal como pactuada, nos termos do disposto no artigo 44, da Resolução CDN n.º 493/2024 de 27 de junho de 2024;

II - em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

III - após o interregno de 01 (um) ano, contado da data limite para a apresentação das propostas, mediante solicitação do fornecedor, os preços iniciais poderão ser reajustados, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), com base na seguinte fórmula:

$$R = V \times (I - I^{\circ})$$

I°

Onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I° = Índice inicial – refere-se ao índice de custos ou de preços correspondentes à data fixada para entrega da proposta da licitação.

I = Índice relativo ao mês do reajustamento.

4.5. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

4.5.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o SEBRAE-DF convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

I - Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.



II - Na hipótese prevista no inciso I, o SEBRAE-DF convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

III - Se não obtiver êxito nas negociações, o SEBRAE-DF procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 9.7.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

4.5.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao SEBRAE-DF a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

I - Para fins de atualização de preços, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

II - Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo SEBRAE-DF e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo da aplicação das sanções na legislação aplicável.

III - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no inciso II, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

IV - Se não obtiver êxito nas negociações, o SEBRAE-DF procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

V - Na hipótese de comprovação de alteração de preços, o SEBRAE-DF atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

4.6. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

4.6.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo SEBRAE/DF, quando o fornecedor:

- I - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- II - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no inciso II do item 4.5.1; ou
- III - sofrer sanção de suspensão do direito de licitar ou contratar com o SEBRAE/DF

4.6.2. O cancelamento do registro nas hipóteses previstas no item 4.5.1 será formalizado por despacho do SEBRAE/DF, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

4.6.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o SEBRAE-DF poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

4.7. CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS



4.7.1. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo SEBRAE/DF, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

I - por razão de interesse do SEBRAE/DF;

II - a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

III - se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no inciso III, do item 9.5.1 e no inciso IV, do item 4.6.1.

4.8. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

4.8.1. As atas de registro de preços poderão ser acrescidas em até 50% de seus quantitativos inicialmente registrados, mediante acordo entre as partes, desde que previsto no edital, nos termos do artigo 52, da Resolução CDN n.º 493/2024 de 27 de junho de 2024.

5. NORMAS TÉCNICAS APLICÁVEIS

5.1. Deverão ser observadas, no que couber, as seguintes normas técnicas, sempre em suas versões mais recentes vigentes à época da execução do objeto:

- a) **ABNT NBR 14565** – Cabeamento estruturado para edifícios comerciais;
- b) **ABNT NBR 5410** – Instalações elétricas de baixa tensão;
- c) **ANSI/TIA-568** – Commercial Building Telecommunications Cabling Standard;
- d) **ANSI/TIA-606** – Administration Standard for the Telecommunications Infrastructure.

5.2. A adoção das normas acima não exclui a aplicação de outras normas técnicas pertinentes, em suas versões mais recentes, desde que necessárias à adequada execução do objeto e à garantia de qualidade, desempenho e segurança da solução.

6. DA GARANTIA DOS BENS

6.1. Garantia dos Materiais

Os materiais fornecidos deverão possuir garantia do fabricante, respeitado o **prazo mínimo de 5 (cinco) anos**, contado a partir do recebimento definitivo, ou prazo superior quando oferecido pelo fabricante, conforme sua política comercial vigente.

6.2. Compatibilidade com Padrões de Mercado

Os produtos deverão pertencer à linha corporativa/profissional do fabricante, destinada a soluções de cabeamento estruturado, não sendo aceitos itens de linhas residenciais, econômicas ou descontinuadas.

6.3. Conformidade Técnica



Os componentes deverão atender integralmente às normas técnicas aplicáveis ao objeto, em suas versões mais recentes, incluindo padrões de desempenho e certificação exigidos para a categoria de cabeamento especificada.

6.4. Homologação e Certificação

Todos os produtos deverão possuir homologação válida junto à Agência Nacional de Telecomunicações, conforme a Resolução nº 715/2019 da ANATEL, quando aplicável, bem como certificações emitidas por organismos reconhecidos.

6.5. Comprovação da Garantia e Procedência

A LICITANTE deverá apresentar documentação comprobatória da garantia dos produtos, bem como declaração do fabricante ou distribuidor autorizado atestando que os itens fornecidos são originais, pertencentes a linha ativa de comercialização e com suporte técnico no Brasil.

6.6. Responsabilidade durante o Período de Garantia

Durante o período de garantia, a CONTRATADA será responsável pela substituição dos materiais que apresentem vícios, defeitos de fabricação ou desconformidade com as especificações técnicas, sem ônus adicional para o SEBRAE/DF.

6.7. Garantias Estendidas (quando aplicável)

Serão aceitas garantias estendidas oferecidas pelo fabricante, desde que devidamente comprovadas, sem que isso constitua critério obrigatório de habilitação ou julgamento.

7. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O gestor do contrato acompanhará e fiscalizará a entrega dos bens adquiridos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

O acompanhamento e a fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da LICITANTE, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do SEBRAE-DF ou de seus agentes e prepostos.

Regras gerais:

a) O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas do Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema Sebrae, Resolução CDN nº 493/2024, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

b) As comunicações entre o SEBRAE-DF e a LICITANTE devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

c) O SEBRAE-DF poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Fiscalização



O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a SEBRAE/DF;

O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato;

O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da LICITANTE, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da LICITANTE, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do SEBRAE-DF ou de seus empregados, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade do SEBRAE/DF.

O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.



O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da LICITANTE, para fins de pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções.

O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades do SEBRAE/DF.

O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente a GEAF para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

8. OBRIGAÇÕES DA SEBRAE-DF

8.1. São obrigações da SEBRAE-DF:

8.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. Comunicar à LICITANTE, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da LICITANTE;

8.1.5. Efetuar o pagamento à LICITANTE no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência;

8.2. O SEBRAE-DF não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela LICITANTE com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da LICITANTE, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE



A LICITANTE deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, obrigando-se, ainda, a:

9.1 Execução do objeto e entrega

- a) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações técnicas, prazos e local estabelecidos neste Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- b) Garantir que todos os materiais fornecidos sejam novos, sem uso, em perfeitas condições de utilização e adequados à finalidade a que se destinam;
- c) Responsabilizar-se integralmente pelo transporte, carga, descarga, acondicionamento e entrega dos materiais até o local indicado pela SEBRAE-DF;
- d) Comunicar à SEBRAE-DF, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, a ocorrência de fatos que possam impactar o cumprimento dos prazos de entrega, apresentando as devidas justificativas.

9.2 Qualidade, conformidade e documentação

- a) Garantir a conformidade dos materiais com as especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos;
- b) Assegurar a compatibilidade entre todos os componentes fornecidos;
- c) Apresentar, quando solicitado, documentação técnica, certificados de conformidade e demais documentos que comprovem a adequação dos materiais às normas aplicáveis;
- d) Entregar certificados de garantia dos materiais fornecidos, quando aplicável.
- e) Fornecer manuais técnicos, catálogos, fichas técnicas e instruções de instalação e uso dos materiais, em língua portuguesa, podendo ser disponibilizados em meio digital, de forma a permitir a adequada conferência, instalação e operação dos componentes.

9.3 Responsabilidade e substituição de materiais

- a) Responsabilizar-se por vícios, defeitos ou danos decorrentes dos materiais fornecidos, na forma da legislação aplicável;
- b) Substituir, sem ônus para a SEBRAE-DF, os materiais que apresentarem defeitos, vícios, avarias ou não conformidade com as especificações, no prazo estabelecido pela fiscalização;
- c) Atender às determinações da fiscalização quanto à substituição ou regularização de materiais fornecidos.

9.4 Condições gerais de execução

- a) Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- b) Cumprir integralmente as obrigações assumidas na proposta, no Edital e em seus anexos, assumindo todos os riscos e encargos decorrentes da execução do objeto.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto licitado, uma vez que a natureza do bem a ser adquirido não comporta tal instituto.

11. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.



11.1. O fornecimento dos materiais será realizado conforme a necessidade do SEBRAE/DF, devendo os mesmos ser entregues no prazo definido conforme a proporcionalidade do quantitativo solicitado, contados a partir da emissão da ORDEM DE COMPRA/SERVIÇO.

11.2. Prazo de entrega

O prazo de entrega será definido de forma proporcional ao quantitativo de itens solicitados em cada pedido, observando-se os seguintes limites:

I – para pedidos de até 20% (vinte por cento) do quantitativo total estimado: até 10 (dez) dias úteis;

II – para pedidos entre 20% (vinte por cento) e 50% (cinquenta por cento) do quantitativo total estimado: até 15 (quinze) dias úteis;

III – para pedidos superiores a 50% (cinquenta por cento) do quantitativo total estimado: até 20 (vinte) dias úteis.

Parágrafo único. Na hipótese de solicitação excepcional que envolva parcela significativa ou a totalidade dos itens estimados, o prazo de entrega poderá ser ajustado de comum acordo entre as partes, mediante justificativa do FORNECEDOR.

11.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

11.5. Os materiais a serem fornecidos devem possuir especificação técnica de cada item, obedecendo às normas de fabricação NBR a fim de garantir a qualidade mínima dos produtos. O objeto será transportado por conta e risco da empresa, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exibidas na forma da lei vigente, e entregue em perfeitas condições de uso, nos locais pré-determinados pelo SEBRAE-DF.

11.6. Na hipótese de constatação de anomalias que comprometam a utilização adequada do objeto, este será rejeitado, no todo ou em parte, sem qualquer ônus para o SEBRAE-DF, devendo o FORNECEDOR reapresentá-lo no prazo correspondente ao estabelecido na cláusula 11.2, observado o quantitativo a ser substituído, contado da data de solicitação da substituição.

11.7. Caso atrase na entrega ou se recuse a realizar a substituição, o fornecedor estará sujeito a sanções administrativas, sendo que o material substituído passará pelo mesmo processo de verificação observado na primeira entrega.

11.8. Caberá ao fornecedor arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com embalagem, taxas, frete e seguro da entrega do objeto a ser substituído.

11.9. Os materiais deverão ser de fabricantes que possuam certificação de qualidade reconhecida e atendam integralmente às normas técnicas citadas no Item 1.1 deste TR.

11.10. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da LICITANTE pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

11.11. Todos os componentes do sistema de cabeamento estruturado (cabos, conectores, patch panels, tomadas, etc.) deverão ser fornecidos por um único fabricante, garantindo compatibilidade total entre os elementos e possibilitando a posterior certificação do sistema com garantia estendida do fabricante.



11.12. Local de entrega

Os materiais deverão ser entregues na sede do SEBRAE/DF, localizada no SIA Trecho 03, Lote 1580, Brasília/DF, CEP 71.200-030, em dias úteis, no horário de funcionamento da unidade, em local indicado pelo SEBRAE-DF, devidamente acompanhados da respectiva nota fiscal.

12. REAJUSTE

12.1. Após o interregno mínimo de 12 (doze) meses, os valores contratuais poderão ser reajustados, mediante aplicação da variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

13. DA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO

13.1. No presente caso **não será admitida a participação de empresas em consórcio**, tendo em vista que não há no objeto em apreço nada que justifique tal permissão. Ao contrário disto, estaria se atentando contra o princípio da competitividade, pois se permitiria, a união de concorrentes que poderiam disputar entre si o objeto do presente instrumento, violando, por via transversa, o princípio da vantajosidade.

13.2. A vedação quanto à participação de consórcio de empresas no presente caso não limitará a competitividade.

14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

14.1. O gestor do contrato acompanhará e fiscalizará a entrega dos bens adquiridos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

14.2. O acompanhamento e a fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da LICITANTE, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do SEBRAE-DF ou de seus agentes e prepostos.

15. DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL

15.1. A Nota Fiscal referente aos produtos deverá ser emitida e entregue, impreterivelmente, até dia 20 (vinte) de cada mês. Posterior a esta data, a mesma deverá ser emitida a partir do 1º dia útil do mês subsequente.

15.2. Caso a LICITANTE seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, de acordo com a Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

15.3. A natureza e descrição da nota fiscal deve ser de acordo com objeto descrito neste Termo de Referência, sendo, desta forma, emitida uma nota fiscal de produto.



15.4. As notas fiscais deverão ser apresentadas com os valores e descrição dos produtos entregues, sendo o pagamento realizado pela quantidade de produtos efetivamente entregues.

16. DO PAGAMENTO

16.1. O pagamento será realizado em **até 10 (dez) dias** úteis, contados a partir do recebimento da documentação fiscal correspondente, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

16.2. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal correspondente quando a área requisitante atestar a execução do objeto do contrato.

16.3. A Nota Fiscal deverá ser, obrigatoriamente, acompanhada dos seguintes documentos, dentro do prazo de validade:

a) Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive abrangendo as Contribuições Sociais, conforme a portaria conjunta PGFN/RFB n.º 1.751, de 2/10/2014;

b) Certificado de Regularidade do FGTS - CRF emitido pela Caixa Econômica Federal;

c) Prova de quitação com as Fazendas Estadual e Municipal.

16.4. Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, o mesmo será advertido, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize a situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa, podendo tal prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do SEBRAE/DF.

16.5. Havendo erro na apresentação da documentação fiscal correspondente à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a LICITANTE providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a SEBRAE/DF.

16.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

16.7. Persistindo a irregularidade, o SEBRAE-DF deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo correspondente, assegurada à LICITANTE a ampla defesa.

16.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a LICITANTE não regularize sua situação.

17. INFRAÇÕES E APLICAÇÃO DE PENALIDADES



17.1. Comete infração, nos termos da Resolução CDN n.º 493/2024, o LICITANTE que, com dolo ou culpa:

17.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

17.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

17.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

17.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

17.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

17.1.2.4. deixar de apresentar amostra, quando for o caso;

17.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

17.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo SEBRAE/DF;

17.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

17.1.5. fraudar a licitação

17.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

17.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

17.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

17.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

17.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

17.1.8. praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2. Com fulcro na Resolução CDN n.º 493/2024, o SEBRAE/DF poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

17.2.1. advertência;



17.2.2. multa;

17.2.3. Suspensão do direito de licitar ou contratar de contratar com o SEBRAE em âmbito local ou nacional, nos termos das artigos 42 e 43, da Resolução CDN n.º 493/2024.

17.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

17.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

17.3.2. as peculiaridades do caso concreto

17.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

17.3.4. os danos que dela provierem para o SEBRAE/DF

17.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

17.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1 e 14.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

17.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4; 14.1.5; 14.1.6; 14.1.7 e 14.1.8 a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

17.5. As sanções de advertência e suspensão do direito de licitar ou contratar de contratar com o SEBRAE/DF, poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

17.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de suspensão do direito de licitar ou contratar com o SEBRAE/DF, em decorrência da prática das infrações dispostas no item 17 deste edital que justifiquem a imposição de penalidade mais grave, cuja duração observará o prazo máximo de 5 (cinco) anos.

17.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo SEBRAE/DF, descrita no item 17.1.3b.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta, se houver, em favor do SEBRAE/DF.

17.9. A apuração de responsabilidade relacionadas à suspensão do direito de licitar ou contratar com o SEBRAE/DF demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais colaboradores, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



17.10. Caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis da aplicação das sanções de advertência e multa, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade competente, que deverá proferir sua decisão, contado do recebimento dos autos.

17.11. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

18. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

18.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO GLOBAL POR GRUPO**.

Exigências de habilitação

18.2. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

18.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

18.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

18.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

18.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

18.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

18.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

18.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;



18.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

Habilitação fiscal, social e trabalhista

18.11. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

18.12. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

18.13. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

18.14. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

18.15. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Distrital ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

18.16. Prova de regularidade com a Fazenda Distrital ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

18.17. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

18.18. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

19. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

19.1. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

19.2. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

19.3. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando,



Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

19.4. Caso a empresa apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido, para fins de habilitação, patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

19.5. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

19.6. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

19.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste termo de referência deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

19.8. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

20. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

20.1. Para fins de comprovação da qualificação técnica, a LICITANTE deverá apresentar no mínimo 2 (dois) atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoa jurídica de direito público ou



privado, que comprovem o fornecimento de materiais compatíveis com o objeto da presente contratação.

20.2. Para fins deste Termo de Referência, consideram-se itens de maior relevância técnica aqueles que compõem a infraestrutura essencial do objeto, tais como cabos, conectores, patch panels e demais componentes de cabeamento estruturado, admitidas soluções tecnicamente equivalentes.

20.3. Será admitido o somatório de atestados para fins de comprovação dos quantitativos exigidos (se for o caso), desde que compatíveis com o objeto da licitação.

20.4. Os atestados deverão conter, no mínimo, a identificação da contratante, do contratado, a descrição dos materiais fornecidos e, sempre que possível, os quantitativos correspondentes.

20.5. A LICITANTE deverá apresentar declaração de que os produtos ofertados são originais, novos e fornecidos por canais regulares de comercialização, comprometendo-se a garantir a procedência, a autenticidade e a assistência técnica, quando aplicável.

21. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO

21.1. Quando permitida a participação na licitação/contratação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

21.2. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

21.3. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

21.4. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições

22. DO CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DA PROPOSTA.

22.1 O critério de julgamento da proposta é o menor preço POR GRUPO.

22.2 As regras de desempate entre propostas, caso ocorra, serão as descritas no edital.

20.3 A proposta de preço da LICITANTE vencedora deverá conter declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos, tais como: salário, ônus tributários, fiscais, para fiscais, trabalhistas e sociais, seguro, transporte, materiais, serviços, montagem, instalação,



complementos de infraestrutura, testes, garantia, inclusive a desmontagem, montagem e transporte dos equipamentos para fins de reparos durante o período de garantia, treinamento, e demais despesas necessárias ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos;

20.4 Não serão aceitos valores superiores ao valor máximo total, informado no modelo de proposta.

Brasília/DF, abril de 2026.